

FIUC-CPH

CVR-nr. 35 18 69 99

Årsrapport
2024

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Indehavers påtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
 Virksomhedsoplysninger	
Virksomhedsoplysninger	6
 Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	10

Indehavers påtegning

Undertegnede har dags dato aflagt årsrapporten for 2024 for FIUC-CPH.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af virksomhedens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Ingen af virksomhedens aktiver er pantsat eller behæftet med ejendomsforbehold, og der påhviler ikke virksomheden eventualforpligtelser, som ikke fremgår af årsregnskabet.

København S, den 4. april 2025

Henrik Nymann Eriksen
Rektor

Ellen Lodahl Pedersen
Sekretariatsleder

Maria Popp Jensen
Økonomifuldmægtig

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ledelsen i FIUC-CPH

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for FIUC-CPH for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af instituttets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af instituttets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af instituttet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere instituttets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere instituttet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af instituttets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om instituttets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at instituttet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København V, den 4. april 2025

RSM Danmark

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 25 49 21 45

Peter Arent Benkjer

statsautoriseret revisor

mne35785

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

FIUC-CPH
C/O Fjellhaug International University
College
Leifsgade 33, 6. -7.
2300 København S

CVR-nr.: 35 18 69 99
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Daglig ledelse

Henrik Nymann Eriksen, Rektor
Ellen Lodahl Pedersen, Sekretariatsleder
Maria Popp Jensen, Økonomifuldmægtig

Revision

RSM Danmark
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Ved Vesterport 6, 5. sal
1612 København V

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for FIUC-CPH er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomheder og i danske kroner.

Det skal oplyses, at sammenligningstallene og primo tallene stammer fra DBI's 2023 regnskab og tidligere indgået heri, men er udskilt i 2024.

Om den anvendte regnskabspraksis kan i øvrigt oplyses følgende:

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning består af støtte fra Dansk Bibel-Institut, støtten overføres løbende i takt med at virksomheden har udgifter der skal dækkes.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter kontoromkostninger, samt omkostninger til rejser.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser måles til nominel værdi.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til den nominelle restgæld på balancedagen.

Resultatopgørelse 1. januar – 31. december

Note		2024	2023
1	Nettoomsætning	4.310.901	3.570.887
2	Personaleomkostninger	-3.762.782	-3.094.485
3	Administrationsomkostninger	-548.119	-476.403
	Årets resultat	0	0

Balance 31. december

Aktiver			
<u>Note</u>		<u>2024</u>	<u>2023</u>
Omsætningsaktiver			
4	Andre tilgodehavender	451.382	378.288
	Periodeafgrænsningsposter	<u>4.608</u>	<u>0</u>
	Tilgodehavender i alt	<u>455.990</u>	<u>378.288</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>455.990</u>	<u>378.288</u>
Aktiver i alt		<u>455.990</u>	<u>378.288</u>
Passiver			
Gældsforpligtigelser			
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	21.875	0
5	Anden gæld	<u>434.115</u>	<u>378.288</u>
	Kortfristede gældsforpligtigelser i alt	<u>455.990</u>	<u>378.288</u>
Gældsforpligtigelser i alt		<u>455.990</u>	<u>378.288</u>
Passiver i alt		<u>455.990</u>	<u>378.288</u>

Noter

	2024	2023
1. Nettoomsætning		
Støtte fra Dansk Bibel-Institut	4.121.691	3.449.021
Undervisning andre afdelinger	77.504	67.015
Censur	57.322	54.850
Øvrige indtægter	54.384	0
	4.310.901	3.570.887
2. Personaleomkostninger		
Lønninger	3.168.835	2.606.337
Regulering feriepengeforpligtelse	25.562	17.259
Pensioner	498.667	412.161
ATP-bidrag	29.700	24.804
Andre omkostninger til social sikring	40.018	33.923
	3.762.782	3.094.485
3. Administrationsomkostninger		
IT-omkostninger - Panopto m.m.	40.824	40.540
Biblioteksressurser	80.070	81.535
Rejse - studie og møder	21.543	0
Rejse - lærer	31.997	51.437
Rejse - styremøder	1.935	1.907
Censur	13.062	0
Administration andel i Oslo	316.299	291.881
Administration	6.915	8.598
Revisionshonorar	21.875	0
Porto og gebyrer	0	305
Bogføringsomkostninger	1.549	0
Gebyrer m.m.	12.050	200
	548.119	476.403

Noter

	2024	2023
4. Andre tilgodehavender		
Debitor	77.504	0
Til gode hos Dansk Bibel-Institut	373.878	378.288
	451.382	378.288
5. Anden gæld		
Skyldige omkostninger til FIH Norge	208.211	122.476
ATP og andre sociale omkostninger	7.425	14.862
Feriepengeforpligtelse funktionærer	132.156	106.594
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	86.323	134.355
	434.115	378.288

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Maria Popp Jensen

Daglig leder

På vegne af: Dansk Bibel-Institut

Serienummer: 8729b01e-8ecb-4e6b-9bc7-6f883ecfd808

IP: 152.115.xxx.xxx

2025-04-07 09:13:45 UTC



Ellen Pedersen

Daglig leder

På vegne af: Dansk Bibel-Institut

Serienummer: da487c31-20df-408f-a5b9-830ab9cc6eec

IP: 152.115.xxx.xxx

2025-04-07 10:06:19 UTC



Henrik Nymann Eriksen

Administrator

På vegne af: Dansk Bibel-Institut

Serienummer: 2b0d175c-7af5-4f9b-bcb2-da056efce1c6

IP: 152.115.xxx.xxx

2025-04-07 11:24:18 UTC



Henrik Nymann Eriksen

Daglig leder

På vegne af: Dansk Bibel-Institut

Serienummer: 2b0d175c-7af5-4f9b-bcb2-da056efce1c6

IP: 152.115.xxx.xxx

2025-04-07 11:24:18 UTC



Peter Arent Benkjer

RSM DANMARK STATSATORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR:
25492145

Statsautoriseret revisor

På vegne af: RSM Danmark

Serienummer: 42f638b1-c41a-45f1-9c72-1a420714b11f

IP: 194.19.xxx.xxx

2025-04-07 11:46:10 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter